



**HRVATSKI SAVEZ UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA**

PLAN RADA  
ZA 2016. GODINU

Zagreb, veljača 2016.

## Sadržaj:

I. OSNOVNI PODACI O SAVEZU.....	2
II. PROSTORNI UVJETI RADA SAVEZA .....	2
III. ZAPOSLENICI SAVEZA .....	3
IV. FINANCIRANJE SAVEZA .....	5
4.1. Nacionalna zaklada – Centar znanja za društveni razvoj .....	5
4.2. Ministarstvo socijalne politike i mladih.....	5
4.2.1. Trogodišnji program (2014. – 2017.) „Kvalitetna edukacija udruga – put u nove.....	5
izazove“ .....	5
4.2.2. Projekt „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s	5
teškoćama u razvoju“ .....	5
4.3. Članarine .....	5
4.4. Donacije .....	6
V. TIJELA UPRAVLJANJA SAVEZA .....	6
5.1. Skupština.....	6
5.2. Glavni odbor .....	6
5.3. Nadzorni odbor .....	6
5.4. Stegovna komisija .....	7
VI. PROVEDBA PROGRAMA I PROJEKATA.....	7
6.1. Razvojna suradnja s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva – Centar znanja za društveni	7
razvoj .....	7
6.2. Trogodišnji program 2014. – 2017. Ministarstva socijalne politike i mladih „Kvalitetna edukacija udruga –	8
put u nove izazove“ .....	8
6.3. Projekt „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s	10
teškoćama u razvoju“ .....	10
VII. OSNAŽIVANJE UDRUGA ČLANICA SAVEZA .....	10
7.1. Pravno savjetovalište .....	11
7.2. Psihološko savjetovalište .....	11
VIII. PLAN INFORMIRANJA I PROMOTIVNIH AKTIVNOSTI .....	12
IX. PLAN MEĐUNARODNE SURADNJE .....	12
X. HODOGRAM AKTIVNOSTI ZA 2016. GODINU .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Financijski plan Hrvatskog saveza udruga osoba s intelektualnim teškoćama za 2016. godinu .....	18

## I. OSNOVNI PODACI O SAVEZU

<b>Naziv:</b>	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
<b>Mjesto i adresa:</b>	Zagreb, Ilica 113
<b>Županija:</b>	Grad Zagreb
<b>Pošta:</b>	10 000 Zagreb
<b>Ime i prezime predsjednice:</b>	mr. sc. Mirjana Jakovčev
<b>Tel/fax:</b>	01/3773-105; 01/5573-318
<b>e-mail:</b>	<a href="mailto:savezosit@savezosit.hr">savezosit@savezosit.hr</a>
<b>Web stranica:</b>	<a href="http://www.savezosit.hr">www.savezosit.hr</a>
<b>OIB:</b>	19970376853
<b>IBAN:</b>	HR 8123600001101546141
<b>Godina osnivanja:</b>	1957.

## II. PROSTORNI UVJETI RADA SAVEZA

Sjedište Saveza je u Zagrebu u stambenoj zgradi na adresi Ilica 113. U zgradu se ulazi sa ulice kroz dovoljno širok ulaz da se može u dvorište ući automobilom međutim, u dvorištu se ne može parkirati osim u iznimnim situacijama i u dogovoru sa stanarima. Ulazne stepenice koje vode do ureda su uske i nema mogućnosti postavljanja rampe za invalide što onemogućava osobama u kolicima ulazak u prostorije. Prostor od 65 m<sup>2</sup> je u vlasništvu Saveza, nalazi se na prvom katu, a sastoji se od radne prostorije, prostorije za sastanke, male čajne kuhinje, sanitarnog čvora i predsoblja.

Prostor je dobro opremljen, u prostoriji za sastanke nalazi se konferencijski stol sa stolicama, ormar sa stručnom literaturom i ormar s arhivom. U radnoj prostoriji nalaze se 4 velika radna stola, 3 stolna računala, 3 prijenosna računala, fotokopirni aparat, dva printera i ormar s dokumentacijom tekućih poslova (projekti, programi i sl.).

Mala čajna kuhinja je opremljena s kuhinjskim aparatima: sudoperom, gornjom pločom štednjaka, hladnjakom i visećim kuhinjskim elementom. Kupaonica s WC-om opremljena je malim umivaonikom i tuš kabinom.

Sadašnji prostor je premali za rad Saveza jer je kancelarijski prostor skučen, sala za sastanke trebala bi biti veća, uskoro neće biti dovoljno prostora za arhivu, a nedostaje i višenamjensko spremište, pa treba istražiti mogućnosti kupnje prostora u istoj zgradi kako bi se prostor proširio.

U dogovoru sa stanarima trebalo bi urediti fasadu zgrade i krov koji mjestimično prokišnjava.

Savez je u vlasništvu imao i uredski prostor površine 117 m<sup>2</sup> na adresi Prilaz Gjure Deželića 43/3 u Zagrebu koji je prodan 2012. godine zbog poremećene statike i opasnosti za korištenje. Sredstva dobivena od prodaje stana oročena su kod OTP banke. Od sredstava prodaje stana i dobivenih kamata u 2016. godini Savez planira i pregovara, te će Skupštini predložiti kupnju jednog stambenog prostora. Prostor će se urediti kao apartmanski smještaj koji udruge članice dijelom mogu koristiti za svoje potrebe prilikom dolaska u Zagreb, a dijelom za najam kako bi se priskrbila sredstva za samofinanciranje (održavanje prostora i režijske troškove).

### III. ZAPOSLENICI SAVEZA

Redni broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Godine staža	Stručna sprema	Struka	Tjedno zaduženje	Ugovor sklopljen do
1.	Ivana Mance	1974.	12	VSS	dipl.iur.	40	neodređeno
2.	Milka Jukić	1949.	46	SSS	ekonomist	20	31.5.2016
3.	Srđana Šimac	1986.	4	VSS	mag.psych.	40	12.6.2016.
4.	Sonja Ilišković	1978.	12	VŠS	upravni pravnik	40	12.6.2016
5.	Tija Osmanović	1982.	8	VSS	dipl.oec.	40	31.5.2016.
6.	Vedrana Stanišić	1991.	1	VSS	mag.soc.polit.	40	31.3.2016.

**Ivana Mance, dipl.iur.**, radi na poslovima stručnog suradnika - pravnika kao što je praćenje i proučavanje propisa, izrada propisane zakonske dokumentacije i dokumentacije za redovno djelovanje Saveza (sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada i izvješća o radu Saveza, izrada narativnih polugodišnjih i završnih izvještaja programa i projekata, sudjelovanje i priprema materijala za organizaciju sastanaka tijela upravljanja Saveza kao što su Skupština, Glavni odbor, Nadzorni odbor i Stegovna komisija).

U suradnji s predsjednicom predlaže i potiče mjere u hrvatskoj zakonodavnoj praksi iz područja prava osoba s intelektualnim teškoćama i osoba s invaliditetom (Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom, Konvencija o pravima osoba s invaliditetom), vodi korespondenciju s ministarstvima, ustanovama i udrugama. Vodi Pravno savjetovanje u okviru kojeg pravodobno obavještava udruge članice o aktualnim promjenama i pravima koja mogu ostvariti njihovi članovi, te pruža neposrednu pravnu pomoć (telefonom, e-mail-om ili osobnim dolaskom) u ostvarivanju prava kao što je tumačenje propisa, sastavljanje molbi i žalbi, praćenje tijeka ostvarivanja prava i davanje povratnih obavijesti korisnicima.

Po nalogu predsjednice sudjeluje na sastancima SOIH-a, Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva i Ministarstva socijalne politike i mladih, na raznim edukacijama za osnaživanje kompetencija za rad Saveza.

**2. Milka Jukić, ekonomist**, radi u sklopu trogodišnjeg programa Ministarstva socijalne politike i mladih pod nazivom „Kvalitetna edukacija udruga – put u nove izazove“ koji traje od

2014. – 2017. na administrativnim poslovima Saveza što uključuje sudjelovanje na izradi Godišnjeg plana i programa i izvještaja o radu Saveza, polugodišnjih i završnih financijskih i narativnih izvještaja programa i projekata Ministarstva socijalne politike i mladih i Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva. Redovito komunicira s udrugama članicama, sudjeluje na sastancima tijela upravljanja Saveza i svim drugim poslovima po nalogu predsjednice.

**3. Srđana Šimac mag.psych.**, radi na poslovima stručnog suradnika - psihologa kao što je praćenje domaće i svjetske literature o osobama s invaliditetom s naglaskom na osobe s intelektualnim teškoćama, njihovim karakteristikama i karakteristikama njihovih obitelji, općenito o kvaliteti života i njihovim sastavnicama. Radi na poslovima savjetovanja i psihološke podrške roditeljima i osobama s intelektualnim teškoćama iz udruga članica putem telefona, e-maila ili po dogovoru u prostorijama Saveza.

Vodi radionice za roditelje na kojima roditelji izmjenjuju iskustva, usvajaju nova znanja i vještine, dobivaju stručnu podršku i savjete za što kvalitetniji suživot i suočavanje s problemima i stresnim situacijama.

Sudjeluje u pripremi projektnih prijedloga, provedbi i izvještavanju. Priprema upitnike za istraživanje potreba osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji, distribuiranju upitnika udrugama članicama, obradi podataka i analizi rezultata.

Sudjeluje na raznim edukacijama i radionicama za prijavu projekata, sudjeluje u pisanju projektnih prijedloga i narativnih izvješća, prikupljanju donacijskih sredstava, sudjeluje u ažuriranju web stranice i službene facebook stranice Saveza te koordinira rad volontera.

**4. Sonja Ilišković, upravni pravnik**, radi na poslovima pripreme financijske dokumentacije za predaju knjigovodstvu, poslovima praćenja projektnih proračuna, pripreme i razvrstavanja računa, putnih naloga i isplatnica. Prati isplate iz blagajne, vodi evidenciju radnog vremena zaposlenika, koordinira nabavu uredskog/sanitarnog materijala. U suradnji s predsjednicom izrađuje godišnji financijski plan rada Saveza i godišnje financijsko izvješće Saveza, vodi evidenciju uplata članarina udruga, sudjeluje u vođenju arhive i obavlja poslove vezane za poštu, banku i knjigovodstvo. Priprema dopise i sudjeluje u prikupljanju donacija za Savez, po potrebi komunicira s udrugama članicama i radi na svim drugim poslovima po nalogu predsjednice.

**5. Tija Osmanović, dipl.oec.**, radi na poslovima praćenja natječaja i poziva za prijavu projekata iz nacionalnih i EU fondova, poslovima pripreme i prijave projektne dokumentacije na natječaje, prati internetske stranice na kojima udruge i organizacije traže partnere na europskim projektima, komunicira s međunarodnim udrugama i prevodi njihov prijedlog projekta, sudjeluje na radionicama za pojedine otvorene natječaje. Sudjeluje u izradi polugodišnjih i završnih izvješća projekata i programa. Sudjeluje u prikupljanju donacija i radi na svim drugim poslovima po nalogu predsjednice.

**6. Vedrana Stanišić, mag.soc.polit.**, radi na poslovima koordinacije i provođenja aktivnosti na projektu Ministarstva socijalne politike i mladih pod nazivom „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s teškoćama u razvoju“ koji traje do kraja 2016. godine.

Provodi projektne aktivnosti kao što su: izrada i dizajn brošure, suradnja s dječjom bolnicom u Klaićevoj, Centrom za rehabilitaciju Zagreb – podružnica Slobodština i podjela brošura u domovima zdravlja i bolnicama. Također, komunicira s medijima (radio +92), koordinira i dogovara termine savjetovanja i edukacija roditelja te ostale administrativne poslove na projektu.

## **IV. FINANCIRANJE SAVEZA**

### **4.1. Nacionalna zaklada – Centar znanja za društveni razvoj**

**Odobrena su sredstva Savezu za 2016. godinu u iznosu od 362.503,00 kn**

za Centar znanja za društveni razvoj u području unapređenja življenja osoba s invaliditetom.

Savez se uključio u Razvojnu suradnju s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva i tijekom 2016. godine će u sklopu Centra znanja za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj provoditi aktivnosti iz područja:

- istraživanja i analize javnih politika,
- prijenosa specifičnih znanja u Republici Hrvatskoj i u zemljama jugoistočne Europe,
- razvoja društvenih potencijala i
- zagovaranja pozitivnih društvenih promjena.

### **4.2. Ministarstvo socijalne politike i mladih**

#### **4.2.1. Trogodišnji program (2014. – 2017.) „Kvalitetna edukacija udruga – put u nove izazove“**

Tijekom 2016. godine planira se nastavak provedbe trogodišnjeg programa koji se provodi od 2014. - 2017. godine pod nazivom „Kvalitetna edukacija udruga – Put u nove izazove“. Druga godina provedbe programa traje od 1.6.2015. – **31.5.2016.** godine.

**Odobrena su sredstva Savezu u iznosu od 260.000,00 kn.**

#### **4.2.2. Projekt „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s teškoćama u razvoju“**

Savez planira nastavak provedbe projekta pod nazivom „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s teškoćama u razvoju“ u trajanju od 4.11.2015. – **4.11.2016.** godine.

**Odobrena su sredstva Savezu u iznosu od 39.000,00 kn.**

### **4.3. Članarine**

**Godišnji prihod članarina u iznosu od 12.000,00 kn.**

#### **4.4. Donacije**

**Dobivena sredstva od donatora u iznosu od 2.000,00 kn.**

Za sva odobrena i utrošena sredstva dostavljaju se polugodišnja i završna financijska i narativna izvješća. Savez će tražiti sredstva za donaciju radi organizacije 60 obljetnice Saveza u 2017. godini.

### **V. TIJELA UPRAVLJANJA SAVEZA**

#### **5.1. Skupština**

U Skupštini Saveza izabrano je 54 člana na prijedlog udruga članica.

Tijekom 2016. godine planira se održavanje dvije Redovne sjednice skupštine.

Prvu sjednicu Skupštine Savez planira održati u ožujku na kojoj će se donijeti odluke za usvajanje Plana i programa rada Saveza i Financijskog plana za 2016. godinu, usvajanje Godišnjeg izvješća o radu Saveza i Financijskog izvješća za 2015. godinu.

Drugu sjednicu Skupštine Savez planira održati krajem 2016. godine na kojoj će se donijeti odluke o usvajanju Plana i programa rada Saveza i Financijskog plana za 2017. godinu i ako se ukažu druge potrebe za poslovanje Saveza.

Stručni tim Saveza priprema sve administrativne poslove za održavanje Skupštine kao što su: izrada dnevnog reda, upućivanje poziva i materijala članovima, telefonski kontakti s članovima oko potvrde dolaska te pisanje i distribuiranje zapisnika članovima.

#### **5.2. Glavni odbor**

Tijekom 2016. godine planira se održati 4 sjednice Glavnog odbora Saveza.

Prva sjednica se planira održati u veljači za koju se pripremaju prijedlozi odluka koje se donose na Glavnom odboru i upućuju na usvajanje Skupštini kao što su usvajanje Godišnjeg izvješća o radu Saveza za 2015. godinu i Financijskog izvješća za 2015. godinu, Plan rada Saveza za 2016. godinu, Financijski plan za 2016. godinu i Etički kodeks Saveza.

Odluke koje će donijeti Glavni odbor u veljači su odluka o terminu skupštine, usvajanje poslovnika o radu etičkog povjerenstva, organiziranje ljetovanja, razmatranje ponude za kupnju nekretnine, informacije o sudjelovanju na međunarodnom projektu.

U nastavku godine, po ukazanoj potrebi sazivati će se sjednice Glavnog odbora na kojima će se rješavati aktualna pitanja Saveza.

#### **5.3. Nadzorni odbor**

U 2016. godini planira se održati jedan sastanak Nadzornog odbora, a po potrebi i češće.

Nadzorni odbor se sastaje radi nadziranja financijskog stanja Saveza kao što je Financijsko izvješće, Završni račun i Zapisnik inventurne komisije.

## 5.4. Stegovna komisija

Stegovna komisija se sastaje po potrebi.

## VI. PROVEDBA PROGRAMA I PROJEKATA

### 6.1. Razvojna suradnja s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva – Centar znanja za društveni razvoj

Tijekom 2016. godine Savez će provoditi planirane aktivnosti u sklopu Centra znanja za društveni razvoj u području unapređenja življenja osoba s invaliditetom u sklopu suradnje s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva.

Kroz povezivanje saveza i umrežavanje sa Centrima znanja doprinijeti će razvoju društvene zajednice, utjecati će na poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom, a posebice osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji. Tijekom 2016. godine Savez će sudjelovati na koordinativnim sastancima s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva, a prvi će biti održan u ožujku u Zadru na kojem će prisustvovati predstavnici koji su uključeni Centar znanja za društveni razvoj.

Savez će unutar Centra znanja u 2016. godini provoditi aktivnosti iz područja:

#### **1. Istraživanje i analiza javnih politika:**

- Kontinuirano praćenje usklađenosti zakonodavstva Republike Hrvatske s Konvencijom o pravima osoba s invaliditetom i ocjena usklađenosti propisa s Konvencijom;
- Provođenje istraživanja i analiza stomatološke zaštite osoba s intelektualnim teškoćama u Hrvatskoj – priprema upitnika u suradnji sa Klinikom za stomatologiju i ambulantom za djecu sa smetnjama u razvoju koja se bavi popravkom zubi kod osoba s intelektualnim teškoćama, a u dogovoru s Pravobraniteljicom za osobe s invaliditetom Ankom Slonjšak. Upitnici se šalju udrugama članicama, a ispunjavat će ih roditelji osoba s intelektualnim teškoćama. Dobiveni podaci bit će predstavljeni na sjednici Glavnog odbora u veljači. Podaci dobiveni istraživanjem koristit će se u svrhu povećanja kvalitete stomatološke zaštite zubi osoba s intelektualnim teškoćama. Nakon obrade podataka, održat će se ponovno sastanak s Pravobraniteljicom za osobe s invaliditetom radi dogovora o poduzimanju daljnjih koraka. Na temelju obrađenih rezultata upitnika i dobivenih pokazatelja o stanju zubi kod osoba s intelektualnim teškoćama Savez će s ciljem rješavanja ovoga problema izaći u javnost te pokušati djelovati preko Ministarstva zdravlja, medija i HZZ-a;
- Organizacija predstavljanja rezultata istraživanja o informiranosti osoba s intelektualnim teškoćama provedenog putem anketnih upitnika u udrugama članicama. Na temelju istraživanja bit će formirana grupa za izradu prijedloga informiranosti za osobe s težim stupnjem intelektualnih teškoća;
- Organizacija prikupljanja podataka i analiza iz područja ostvarivanja prava korisnika udruga članica i članova njihovih obitelji iz sustava socijalne skrbi (osobna



invalidnina, tuđa njega i pomoć, osobni asistenti, asistenti u nastavi, majka njegovateljica).

## **2. Prijenos specifičnih znanja u Republici Hrvatskoj i u zemljama jugoistočne Europe:**

- Organizacija stručno - znanstvene konferencije pod nazivom „Poboljšanje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama“;
- Sudjelovanje na konferenciji Inclusion Europe, Inclusion International radi prijenosa specifičnih znanja vezanih za unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama;
- Sudjelovanje predstavnika Saveza na Okruglom stolu Foruma SOIH-a Mreža mladih;
- Sudjelovanje na Capacity building-u u organizaciji SOIH-a vezano za Nacionalnu strategiju izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom 2016.-2020. i primjenu KPOSI (poludnevna radionica);
- Organizacija Capacity buildinga za udruge članice Saveza sa predavanjima na temu „Sustav pružanja kvalitete usluga u udrugama članicama“ (dvodnevna edukacija);
- Provođenje edukacija javnih djelatnika o Konvenciji o pravima osoba s invaliditetom, socijalnom modelu invaliditeta i specifičnostima osoba s intelektualnim teškoćama.

## **3. Razvoj društvenih potencijala:**

- Formiranje grupe stručne podrške za osvješćivanje javnosti o pitanjima kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama u suradnji s Edukacijsko rehabilitacijskim fakultetom;
- Diseminacija međunarodnih iskustava savezima i udrugama dobivenih od međunarodnih organizacija – prenošenje iskustava sudjelovanja na međunarodnim aktivnostima i projektima;
- Formiranje radne skupine i uspostavljanje modela nagrade za poboljšanje kvalitete života osobama s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji povodom 60 godišnjice rada Saveza.

## **4. Zagovaranje pozitivnih društvenih promjena:**

- Sudjelovanje na XXI. simpoziju osoba s invaliditetom s međunarodnim sudjelovanjem u organizaciji SOIH-a;
- Organizacija radionice o načinu uključivanja udruga u savjetovanja sa zainteresiranom javnošću;
- Organiziranje 1-2 velike volonterske akcije s porukom, a povodom važnih datuma kao što je Međunarodni dan osoba s invaliditetom – (Dan otvorenih vrata Saveza);
- Osmišljavanje kampanje za podizanje razine svijesti o socijalnom modelu invaliditeta vezanu za Konvenciju koja će se provoditi cijelu godinu u lokalnim zajednicama u kojima djeluju udruge članice (suradnja s medijima, radijem FM +92).

## **6.2. Trogodišnji program 2014. – 2017. Ministarstva socijalne politike i mladih „Kvalitetna edukacija udruga – put u nove izazove“**

U 2016. godini Savez nastavlja s provedbom trogodišnjeg programa Ministarstva socijalne politike i mladih pod nazivom „Kvalitetna edukacija udruga – put u nove izazove“.

Savez će provoditi aktivnosti pripreme i organizacije Kampa kao što su koordinacija i dogovor termina s Tuheljskim topicama, izrada i slanje poziva udrugama članicama, partnerima, gostima predavačima i suradnicima, izrada prijavnice za sudionike, prikupljanje donacija za pripremu poklon paketa za udruge članice, prikupljanje i evidencija prijava, kontaktiranje partnera na programu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje radi dogovora oko održavanja radionica i okruglog stola, definiranje tema edukacija, nabava materijala za kreativne radionice, osmišljavanje i dogovaranje zabavnog programa, rezerviranje dvorana za predavanja, izrada programa Kampa, izrada i podjela te analiza evaluacijskih upitnika, kontaktiranje medija, koordinacija prijevoza udruga, izrada i tiskanje potvrđnica za sve sudionike, goste predavače i udruge, pisanje i distribucija izvješća, objava izvješća na internetskoj stranici Saveza.

U Kampu će se održati radionice za stjecanje novih vještina za voditelje podrške u boravcima, samostalnom stanovanju, klubovima kao što su npr. izrada zlatoveza, vitraja i/ili druge kreativne radionice.

Hrvatski zavod za zapošljavanje održat će radionice za osobe s intelektualnim teškoćama na temu Samozapošljavanje osoba s intelektualnim teškoćama na otvorenom tržištu rada, Zakonska regulativa i državni poticaji za samozapošljavanje, Kako funkcionira socijalno poduzetništvo, Primjeri prakse socijalnog poduzetništva i okrugli stol na temu Uključivanje osoba s intelektualnim teškoćama u socijalno poduzetništvo.

U Kampu će se održati aktivnosti za stjecanje novih vještina osoba s intelektualnim teškoćama za uključivanje na tržište rada ili samozapošljavanje.

Savez organizira edukacije predsjednika i tajnika udruga o standardima kvalitete socijalnih usluga, informira ih o zakonodavnim promjenama i drugim aktualnim pitanjima za osnaživanje i bolje upravljanje udrugama. Na kraju održavanja Kampa planirana je muzika i ples za sve sudionike.

Aktivnosti programa su usmjerene na organizaciju druženja, stvaranje prijateljstva, kreativno izražavanje i socijalno aktiviranje osoba s intelektualnim teškoćama kroz susrete iz različitih udruga članica.

Savez kroz aktivnosti programa pruža psihosocijalnu podršku putem radionica za roditelje i obitelji osoba s intelektualnim teškoćama, potiče stjecanje novih vještina i potencijala za uključivanjem osoba s intelektualnim teškoćama na tržište rada i pruža edukacije za predsjednike i tajnike udruga.

U sklopu programa jedna od aktivnosti je i Susret klubova koji se planira organizirati 28.05.2016. u Udruzi za osobe s invaliditetom „Ludbreško sunce“, a tom prilikom sudionike će upoznati sa svojim radom i aktivnostima.

Organizacijom ovakvih susreta planira se poticanje socijalnog aktiviranja osoba s intelektualnim teškoćama kao što je organiziranje sportskih natjecanja iz raznih sportskih disciplina i igara prilagođenih osobama s intelektualnim teškoćama kao što su: skakanje u vreći, povlačenje konopa, nošenje loptice u žlici i sl. Navedena sportska natjecanja odvijaju se pod nadzorom profesora tjelesnog odgoja. Po završetku sportskih natjecanja planira se pobjednicima i sudionicima natjecanja dodijeliti diplome i nagrade.

Za predsjednike i tajnike udruga organizirat će se edukacija o inovativnim pristupima u pružanju socijalnih usluga, a za zainteresirane roditelje bit će organizirano pravno i psihološko individualno savjetovanje.

Na kraju susreta poslije večere uz muziku i ples natjecateljima i svim sudionicima u sportskim aktivnostima dodijeliti će se priznanja i diplome.

Ovakva organizacija druženja uvijek završi vrlo pozitivno i jako korisno za korisnike udruga i roditelje što pokazuje i analiza evaluacijskih listića.

Savez će zajedno s mrežom udruga članica utjecati na unapređenje sustavnih potpora, senzibilizirati lokalne zajednice za problematiku uključivanja osoba s intelektualnim teškoćama u društvo, utjecati na promjene i donošenje pravnih akata te pratiti njihovu provedbu.

Također, Savez planira svojim aktivnostima upoznati javnost s problematikom intelektualnih teškoća i time utjecati na razvoj svijesti građanstva u smislu prihvaćanja različitosti i tolerancije te doprinositi razvoju civilnoga društva.

### **6.3. Projekt „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s teškoćama u razvoju“**

Savez provodi projekt Ministarstva socijalne politike i mladih pod nazivom „Osnaživanje i edukacija roditelja u prvim fazama suočavanja s izazovima odgoja djece s teškoćama u razvoju“. Projekt je usmjeren na pružanje podrške roditeljima s djecom s teškoćama u razvoju kroz distribuiranje brošura u bolnicama i domovima zdravlja, informiranje roditelja preko brošura, slanje obavijesti o projektu radiju FM +92, kontakt i suradnja s Centrom za rehabilitaciju Zagreb – podružnica Slobodština gdje će se organizirati grupna savjetovanja za prijenos iskustava između roditelja uz podršku psihologa i edukacije za roditelje djece s teškoćama u razvoju.

Tijekom trajanja projekta omogućit će se i pravna podrška roditeljima.

Provođenjem projektnih aktivnosti unaprijediti će se kompetencije roditelja djece s teškoćama u razvoju te doprinijeti boljoj komunikaciji i kvalitetnijem funkcioniranju obitelji.

Za provedbu projekta u trajanju od 12 mjeseci odobren je proračun od 39.000,00 kn.

## **VII. OSNAŽIVANJE UDRUGA ČLANICA SAVEZA**

Savez okuplja 31 udruhu članicu iz cijele Republike Hrvatske s više od 10.000 članova i u 2016. godini će nastaviti svoje djelovanje kao krovna organizacija koja razvija održivu mrežu dostupnih socijalnih usluga i programa u Hrvatskoj u skladu s UN konvencijom o pravima osoba s invaliditetom.

U Savezu kontinuirano djeluju Pravno i Psihološko savjetovište kako bi članovima udruga bila pružena potrebna psihološka i pravna podrška i/ili savjetovanje. Podrška se pruža svaki radni dan od 8.00 do 16.00 sati bilo usmeno ili pismeno te dolaskom u prostorije Saveza.

Savez kontinuirano pruža stručnu pomoć udrugama članicama, obavještava udruge o svim aktualnim zakonskim promjenama koje se odnose na osobe s intelektualnim teškoćama, organizira susrete, edukacije i radionice za pružanje psihološke podrške roditeljima te planira

i održava edukacije za unapređenje rada udruga i osnaživanje vodstva udruga kroz aktivnosti Centra znanja za društveni razvoj.

U ožujku 2016. godine Savez planira organizirati studijsko putovanje u Sloveniju za predsjednike udruga kako bi im omogućio razmjenu iskustava i znanja, a tijekom godine planira se posjeta većem broju udruga. Jedna od prvih posjeta je u ožujku u Udrugu osoba s intelektualnim teškoćama Svjetlo u Zadru.

## 7.1. Pravno savjetovanje

U Savezu tijekom 2016. godine nastavlja djelovati Pravno savjetovanje.

Aktivnosti koje obavlja u sklopu savjetovanja su redovito praćenje i tumačenje zakonskih propisa, pružanje stručne pravne pomoći udrugama članicama i korisnicima putem telefona, e-maila ili osobnim dolaskom u Savez, zagovaranje unapređenja institucionalnog i zakonodavnog okvira za provedbu prava osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji u skladu s Konvencijom o pravima osoba s invaliditetom, praćenje dostupnosti i poboljšanje zdravstvenih usluga za osobe s intelektualnim teškoćama, predlaganje izmjena zakona u području obrazovanja djece s teškoćama u razvoju, poticanje zapošljavanja osoba s intelektualnim teškoćama i kontinuirano praćenje informacija s područja pravne regulative vezano za problematiku osoba s intelektualnim teškoćama.

Također, Savez će kontinuirano pružati podršku za pravna pitanja kao što su:

- prava osoba koje su lišene poslovne sposobnosti odnosno postupak za vraćanje poslovne sposobnosti po Obiteljskom zakonu (NN 103/15),
- stjecanje, otuđenje i nasljeđivanje nekretnina i pokretnina,
- mogućnost sklapanja braka,
- mogućnost dobivanja besplatne pravne pomoći,
- mogućnost zaposlenja po Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14) i
- dobivanje dječjeg doplatka po Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o doplatku za djecu (NN 82/15).

Isto tako, Savez planira i dalje aktivno sudjelovati u iskazivanju mišljenja kod izrade nacrtu zakona i pravilnika te strategija koje djeluju u korist osoba s intelektualnim teškoćama.

## 7.2. Psihološko savjetovanje

Savez tijekom 2016. godine nastavlja s redovnim radom pružanja stručne psihološke pomoći svojim udrugama članicama i korisnicima putem telefona, e-maila ili osobnim dolaskom u Savez.

Pružanje takve pomoći je bitno za roditelje i obitelj osoba s intelektualnim teškoćama koje nemaju oslonac u stresnim situacijama i potrebnu stručnu psihološku podršku kod suočavanja s problemima.

Psihološko savjetovalište će kontinuirano pružati podršku putem organiziranih psiholoških radionica za roditelje iz područja:

- psihosocijalna podrška roditeljima/skrbnicima i savjetovanje kako uz sve obveze i aktivnosti koje zahtjeva skrb oko člana obitelji s intelektualnim teškoćama pronaći vrijeme za sebe,
- provođenje treninga socijalnih vještina u kojima se uz vježbe roditeljima nastoje približiti tehnike aktivnog slušanja, tehnike asertivne komunikacije i tehnike opuštanja putem autogenog treninga i dr.

## VIII. PLAN INFORMIRANJA I PROMOTIVNIH AKTIVNOSTI

Savez će svojim aktivnostima djelovati na osvještavanje javnosti o potrebama i karakteristikama osoba s intelektualnim teškoćama na način da će se uključivati u planiranje i provođenje mjera usmjerenih na poboljšanje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama.

Isto tako, redovito će informirati zainteresiranu javnost o radu Saveza i udrugama članicama putem internetske stranice Saveza ([www.savezosit.hr](http://www.savezosit.hr)) i facebook stranice te putem službenog e-maila ([savezosit@savezosit.hr](mailto:savezosit@savezosit.hr)).

Savez će informirati javnost o svim aktivnostima koje provodi preko medija koji se bave osobama s invaliditetom, internetskih portala, lokalnih televizijskih postaja i oglasa na radijskim postajama te na taj način utjecati na informiranje šire javnosti o aktivnostima i projektima Saveza.

Na Skupštini Saveza usvojen je prijedlog da datum **16.05.** bude priznat kao **Nacionalni dan osoba s intelektualnim teškoćama** te je pokrenut postupak u Saboru za proglašenje Nacionalnog dana osoba s intelektualnim teškoćama.

Povodom Međunarodnog dana osoba s invaliditetom u prosincu 2016. godine Savez planira organizirati Dane otvorenih vrata u cilju upoznavanja javnosti s radom i aktivnostima Saveza i udruga članica. Na Dane otvorenih vrata Savez će pozvati suradnike i partnere te srodne organizacije kako bi učvrstili partnerstvo i unaprijedili suradnju.

Tijekom 2016. godine Savez će pripremati aktivnosti za **60. obljetnicu postojanja Saveza**, a koja će se obilježavati u 2017. godini.

## IX. PLAN MEĐUNARODNE SURADNJE

Savez u 2016. godini nastavlja s aktivnostima međunarodne suradnje, a aktivan je na međunarodnoj sceni kao član globalne organizacije za pitanja intelektualnih teškoća Inclusion International i europske podružnice Inclusion Internationala, Inclusion Europe, te planira suradnju i partnerstva sa svim strukturama uključenim u rad s osobama s invaliditetom.

Predsjednica Saveza mr.sc. Mirjana Jakovčev će aktivno sudjelovati na međunarodnim konferencijama u cilju razmjene znanja i iskustva. U 2016. godini nastavlja se suradnja i održavanje edukacija sa stručnjacima edukacijsko rehabilitacijskih profila, socijalnim radnicima i stručnjacima drugih profila koji svojim znanjem mogu doprinijeti osnaživanju udruga članica.

Tijekom 2016. godine Savez je započeo suradnju kao partner s organizacijom Varstveno delovni centar POLŽ iz Maribora na europskom projektu u sklopu programa prekogranične suradnje Interreg Hrvatska – Slovenia.

Projekt se odnosi na povećanje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama, a Savez planira u aktivnosti uključiti udruge članice. Ciljevi projekta su usmjereni na unapređenje inovativnosti zapošljavanja osoba s intelektualnim teškoćama, međugraničnu integraciju znanja, razvoj terapijskih programa (glazbena terapija, pokretna terapija i sport), jačanju socijalne inkluzije te razmjenu iskustva i najbolje prakse.

Savez planira sudjelovanje na raznim radionicama i edukacijama organiziranim za prijave na natječaje i pozive za prijavu projekata iz EU fondova, a planira se prijava na odgovarajuće natječaje otvorene u 2016. godini.

## HODOGRAM AKTIVNOSTI ZA 2016. GODINU - HRVATSKI SAVEZ UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA

Aktivnosti		RAZDOBLJE PROVEDBE												Zaduženi za provedbu	Financiranje
		2016. GODINA													
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.		
Akt.1	Istraživanje, analiza i zagovaranje - stomatološku zaštitu osoba s IT-om - informiranost osoba s IT-om													Srđana Šimac , Mirjana Jakovčev	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.2	Praćenje usklađenosti zakonodavnog okvira													Ivana Mance	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.3	Sudjelovanje na koordinacijskom sastanku s predstavnicima uključenima u Centar znanja													Mirjana Jakovčev, Ivana Mance	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.4.	Posjet udrugama članicama Saveza													Mirjana Jakovčev, Ivana Mance	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.6	Organiziranje team buildinga za predsjednike udruga članica													programski tim	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.7	Organiziranje volonterskih akcija													programski tim	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.8	Sudjelovanje u radio i tv-emisijama													Mirjana Jakovčev	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.9	Priprema za obilježavanja 60 godina Saveza													programski tim	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.10	Priprema i održavanje konferencije "Poboljšanje života osoba s intelektualnim teškoćama"													programski tim	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2016. GODINU

Akt.11	Prijenos specifičnih znanja - sudjelovanje na okruglom stolu, simpoziju, konferenciji																	Mirjana Jakovčev, Ivana Mance	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Akt.12	Halo telefon za osobe s intelektualnim teškoćama																	Ivana Mance, Srđana Šimac	Ministarstvo socijalne politike i mladih
Akt.13	Susreti klubova -Ludbreg																	Programski tim	Ministarstvo socijalne politike i mladih
Akt.14	Održavanje kampa																	Programski tim	Ministarstvo socijalne politike i mladih
Akt.15	Izrada i distribucija brošure za roditelje; grupno savjetovanje; edukacije																	Srđana Šimac, Vedrana Stanišić	Ministarstvo socijalne politike i mladih
Akt. 16	Informiranje i promotivne aktivnosti																	Srđana Šimac, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.17	Praćenje objave natječaja																	Ivana Mance, Vedrana Stanišić, Ivana Mance	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.18	Financijsko-administrativni poslovi																	Sonja Ilišković	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.19	Pravna pomoć																	Ivana Mance	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.20	Psihološka pomoć																	Srđana Šimac	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.21	Ostvarivanje domaće i međunarodne suradnje																	Milka Jukić, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.22	Održavanje sjednica inventurne komisije																	Ivana Mance, Srđana Šimac, Sonja Ilišković	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akr.23	Izrada izvješća o volonterima																	Ivana Mance	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama



PLAN I PROGRAM RADA ZA 2016. GODINU

Akt.24	Izrada polugodišnjih i godišnjih narativnih i financijskih izvješća te Godišnjeg izvješća o radu														Sonja Ilišković, Milka Jukić, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.25	Održavanje sjednice Glavnog odbora														Ivana Mance, Milka Jukić, Sonja Ilišković	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.26	Održavanje redovne Skupštine														Mirjana Jakovčev, Ivana Mance, Milka Jukić, Sonja Ilišković, Srđana Šimac, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.27	Studijsko putovanje u Maribor za predsjednike udruga														Mirjana Jakovčev, Ivana Mance, Milka Jukić, Sonja Ilišković, Srđana Šimac, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.28	Priprema i obilježavanje Nacionalnog dana osoba s intelektualnim teškoćama - 16.05.														Mirjana Jakovčev, Ivana Mance, Milka Jukić, Sonja Ilišković, Srđana Šimac, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.29	Organizacija odlaska na ljetovanje														Mirjana Jakovčev, Ivana Mance, Milka Jukić, Sonja Ilišković, Srđana Šimac, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama
Akt.30	Priprema i obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom – Dan otvorenih vrata Saveza														Mirjana Jakovčev, Ivana Mance, Milka Jukić, Sonja Ilišković, Srđana Šimac, Tija Osmanović	Hrvatski savez udruga osoba s intelektualnim teškoćama

FINANCIJSKI PLAN RADA  
ZA 2016. GODINU

## Financijski plan Hrvatskog saveza udruga osoba s intelektualnim teškoćama za 2016. godinu

Vrsta troška	Ukupno planirani prihod/rashod
<b>I PLAN PRIHODA</b>	
1.1. Članarina	12.100,00
1.2. Kamate od prodaje stana	2.700,00
1.3. Donacija	1.500,00
1.4. Prihod od projekata	661.503,00
<b>UKUPNO PLANIRANI PRIHODI:</b>	<b>677.803,00</b>
<b>II PLAN RASHODA</b>	
<b>2. PLAĆE I NAKNADE</b>	
2.1. Plaće	364.929,04
2.2. Troškovi prijevoza	18.980,00
2.3. Ugovor o djelu	42.094,50
<b>UKUPNO:</b>	<b>426.003,54</b>
<b>3. PUTNI TROŠKOVI</b>	
3.1. Troškovi putovanja za predsjednicu, zaposlenike i članove upravljačkih tijela	13.500,00
3.2. Troškovi putovanja - sudjelovanje u izobrazbama vezano za osnaživanje udruga	6.000,00
3.3. Troškovi smještaja - sudjelovanje u izobrazbama vezano za osnaživanje udruga	6.000,00
3.4. Stručno znanstvena konferencija - organizatori-troškovi smještaja	2.800,00
3.5. Capacity building za predsjednike udruga, predsjednicu i zaposlenike - smještaj	16.738,12
3.6. Troškovi putovanja – plaćanje po računu	4.224,00
3.7. Trošak prijevoza za Kamp u Tuheljskim topicama	15.500,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>64.762,12</b>
<b>4. OPERATIVNI TROŠKOVI</b>	
4.1. Uredski materijal	3.959,00
4.2. Potrošnja el. energije	3.500,00
4.3. Plin	3.100,00
4.4. Pričuva	2.283,84
4.5. Čistoća	899,00
4.6. Voda	3.000,00
4.7. Troškovi komunikacije	10.500,00
4.8. Poštanski troškovi	1.867,00
4.9. Bankovni troškovi	1.500,00
	18

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2016. GODINU

4.10. Knjigovodstveni servis	24.156,00
4.11. Web domena	450,00
4.12. Sredstva za održavanje prostora	800,00
4.13. Članarina SOIH	1.000,00
4.14. Komunalna naknada	785,00
4.15. Trošak održavanja redovne skupštine	1.000,00
4.16. Trošak solemnizirane bjanko zadužnice	437,50
4.17. Režijski troškovi	2.000,00
4.18. Troškovi revizije poslovanja/financijskih izvještaja	6.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>67.237,34</b>
<b>5. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA I ČLANOVA UPRAVLJAČKOG TIJELA</b>	
5.1. Edukacija – studijska putovanja, seminari za zaposlenike i članove upravljačkog tijela	10.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>10.000,00</b>
<b>6. OSTALI TROŠKOVI, USLUGE</b>	
6.1. Organizacija susreta klubova za 300 osoba	12.500,00
6.2. Organizacija kampa za 200 osoba	92.000,00
6.3. Materijal za kreativne radionice	2.000,00
6.4. Sastanci projektnog tima 2x - osvježenja i materijali	1.000,00
6.5. Edukacije 2x - osvježenja i materijali	800,00
6.6. Grupna savjetovanja 2x - osvježenja i materijali	500,00
6.7. Brošure	1.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>109.800,00</b>
<b>UKUPNO PLANIRANI RASHODI:</b>	<b>677.803,00</b>